Приложение № 1 к
Приказу № 13-12/Б-12 от «18» июля 2025года

ДОГОВОР
оказания образовательных услуг
№_____________________________
«___» ___________________202 __ г.

Некоммерческое акционерное общество «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева», имеющее государственную лицензию на занятие образовательной деятельности № KZ80LAA00018161 от 05.05.2020 года, именуемое в дальнейшем **«Университет»,** в лице проректора по академической деятельности Жупанхан Айбека, действующего на основании Доверенности № 36-24 от 14.10.2024 г., с одной стороны и

____

____,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии)

ИИН____

именуемый (ая) в дальнейшем **«Обучающийся»**, с другой стороны, заключили настоящий Договор оказания образовательных услуг (далее – Договор) о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Обучающийся поручает, а Университет принимает на себя обязательство организовать учебный процесс и предоставить Обучающемуся образовательные услуги по соответствующей образовательной программе в соответствии с учебными планами Университета и государственным общеобязательным стандартом образования Республики Казахстан по платной форме обучения. Образовательные услуги предоставляются с целью присвоения Обучающемуся соответствующей квалификации и (или) степени, а также выдачи документа об образовании по результатам итоговой аттестации и при условии полной оплаты оказанных услуг.

1.2. Образовательные услуги в соответствии с выбранной программой обучения:

____

____

(наименование и направление образовательной программы, форма обучения, срок обучения)

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Зачислить Обучающегося на обучение в Университет на соответствующий учебный год на основании настоящего Договора и внесения предоплаты в соответствии с Приложением № 1.

2.1.2. разместить внутренние нормативные документы на официальных электронных информационных ресурсах Университета для ознакомления Обучающегося;

2.1.3. обеспечить обучение Обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании» для подготовки бакалавра или магистра или PhD в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего или послевузовского образования Республики Казахстан, Академической политикой Университета и иными внутренними документами, регулирующими образовательный процесс;

2025 жылғы «18» шілдедегі № 13-12/Б-12 Бұйрыққа
№ 1 Қосымша

Білім беру қызметтерін көрсетудің
202 __ жылғы «___» _____________
№ ______________________________
ШАРТЫ

2020 жылғы 05 мамырдағы № KZ80LAA00018161 білім беру қызметімен айналысуға мемлекеттік лицензиясы бар **«Ғұмарбек Дәукеев атындағы Алматы энергетика және байланыс университеті» комерциялық емес акционерлік қоғамы** атынан**,** бұдан әрі «Университет» деп аталатын, 2024 жылғы 14 қазандағы № 36-24 сенімхат негізінде әрекет етуші Академиялық қызмет жөніндегі проректор Айбек Жупанхан бір тараптан және

____

____,

(Тегі,аты,әкесінің аты (бар болған жағдайда

ЖСН ____

бұдан әрі «**Білім алушы**» деп аталатын, екінші тараптан, осы төмендегі туралы Білім беру қызметтерін көрсету шартын (бұдан әрі – Шарт) жасасты.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Білім алушы тапсырады, ал Университет оқу процесін ұйымдастыруға және Білім алушыға Университеттің оқу жоспарларына және ақылы оқыту нысаны бойынша Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес тиісті білім беру бағдарламасы бойынша білім беру қызметтерін ұсынуға міндеттеме алады. Білім беру қызметтері Білім алушыға тиісті біліктілік және (немесе) дәреже беру, сондай-ақ қорытынды аттестаттау нәтижелері бойынша және көрсетілген қызметтерге толық ақы төленген жағдайда білім туралы құжат беру мақсатында ұсынылады.

1.2. Таңдалған оқу бағдарламасына сәйкес білім беру қызметтері:

____

____

(білім беру бағдарламасының атауы және бағыты, оқу түрі, мерзімі)

2. ТАРАПТАРДЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Университет міндетті:

2.1.1. Осы Шарттың және № 1 қосымшаға сәйкес алдын ала төлемнің енгізілуі негізінде Білім алушыны тиісті оқу жылына Университетке оқуға қабылдауға;

2.1.2. Білім алушыны таныстыру үшін Университеттің ресми электрондық ақпараттық ресурстарына ішкі нормативтік құжаттарды орналастыруға;

2.1.3. Білім алушыны Қазақстан Республикасының Мемлекеттік жалпыға міндетті жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру стандартының талаптарына, Университеттің академиялық саясатына және білім беру процесін реттейтін өзге де ішкі құжаттарға сәйкес бакалавр немесе магистр немесе PhD даярлау үшін «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес оқытуды қамтамасыз етуге;

2.1.4. определить объем учебной нагрузки и режим занятий Обучающегося с перерывами в соответствии с существующими нормативами, создать здоровые, безопасные условия обучения Обучающегося;
2.1.5. обеспечить свободный доступ и пользование информационными ресурсами библиотек, учебниками, учебно-методическими комплексами и учебно-методическими пособиями,
2.1.6. предоставить Обучающемуся корпоративную электронную почту Университета и доступ к компьютерной технике для выполнения заданий в рамках образовательных программ в порядке, установленном локальными актами Университета. Корпоративная электронная почта является официальным каналом связи между Сторонами. Сообщения, направленные на данный адрес, считаются полученными Обучающимся в день их отправки;
2.1.7. организовать прохождение профессиональной практики Обучающемуся в соответствии с учебным планом и требованиями Академической политики;
2.1.8. организовать работу медицинского пункта на условиях обязательного медицинского обслуживания Обучающегося.
2.1.9. восстановить на возмездной основе (на платной основе) Обучающегося в число Обучающихся по его (ее) заявлению, в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан и внутренними документами Университета, исходя из результатов обучения по учебному плану;
2.1.10 перевести на основании личного заявления, Обучающегося перевод в другую организацию образования, с одного языкового отделения на другое, с одной образовательной программы (специальности) на другую в рамках одного направления подготовки;
2.1.11. предоставить возможность Обучающемуся на добровольной основе принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях Университета, а также в международной научной, культурной и спортивной жизни;
2.1.12. после успешного окончания полного курса обучения и по результатам прохождения итоговой аттестации присвоить Обучающемуся квалификацию и (или) степень ________________ и выдать документ об образовании.

2.2. Университет имеет право:

2.2.1. требовать от Обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с настоящим Договором, соблюдения внутренних нормативных актов Университета, Академической политики, учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам, обучающимся Университета, не распространять в социальных сетях и СМИ, некорректную «фейковую» информацию, а также видео/аудио и иной учебный контент, не допускать действий и высказываний порочащих имидж и деловую репутацию Университета, соблюдения требований Академической политики;

2.1.4. қолданыстағы нормативтерге сәйкес үзілістермен Білім алушының оқу жүктемесінің көлемін және сабақ режимін айқындау, білім алушының сау, қауіпсіз оқу жағдайларын жасауға;
2.1.5. кітапханалардың ақпараттық ресурстарына, оқулықтарға, оқу-әдістемелік кешендерге және оқу-әдістемелік құралдарға еркін қол жеткізуді және пайдалануды қамтамасыз етуге;
2.1.6. Білім алушыға Университеттің корпоративтік электрондық поштасын және білім беру бағдарламалары шеңберіндегі тапсырмаларды орындау үшін Университеттің жергілікті нормативтік актілерінде белгіленген тәртіппен компьютерлік техниканы пайдалануға қолжетімділікті қамтамасыз етуге. Корпоративтік электрондық пошта Тараптар арасындағы ресми байланыс құралы болып табылады. Осы электрондық пошта мекенжайына жіберілген хабарламалар жіберілген күні Білім алушы алған болып есептеледі;
2.1.7. оқу жоспарына және Академиялық саясаттың талаптарына сәйкес Білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру;
2.1.8. Білім алушыға міндетті медициналық қызмет көрсету шарттарында медициналық пункттің жұмысын ұйымдастыру;
2.1.9. оқу жоспары бойынша оқу нәтижелерін негізге ала отырып, Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі мен Университеттің ішкі құжаттарында белгіленген тәртіппен Білім алушының өтініші бойынша Білім алушылар қатарына өтеулі негізде (ақылы негізде) қалпына келтіруге;
2.1.10. Білім алушының жеке өтініші негізінде басқа білім беру ұйымына, бір тілдік бөлімшеден екіншісіне, бір білім беру бағдарламасынан (мамандықтан) екіншісіне даярлаудың бір бағыты бойынша ауыстыруды қамтамасыз етуге;
2.1.11. Білім алушыға Университеттің ғылыми, мәдени және спорттық іс-шараларына, сондай-ақ Халықаралық ғылыми, мәдени және спорттық өмірге ерікті түрде қатысуға мүмкіндік беруге;
2.1.12. оқудың толық курсын сәтті аяқтағаннан кейін және қорытынды аттестаттаудан өту нәтижесі бойынша Білім алушыға _____________ біліктілігі мен (немесе) дәрежесін және білімі туралы құжатты беруге.

2.2. Университет құқықтары:

2.2.1. Білім алушыдан адал ниетті және осы Шартқа сәйкес міндеттерді тиісінше орындауды, Университеттің ішкі нормативтік актілерін, Академиялық саясатты, оқу тәртібін, Университет оқытушыларына, қызметкерлеріне, білім алушыларына сыпайы және құрметпен қарау, әлеуметтік желілерде және БАҚ-та дұрыс емес «жалған» ақпаратты, сондай-ақ бейне/аудио және өзге де оқу мазмұнын таратпауға, Университеттің имиджі мен іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер мен мәлімдемелер жасамауды, Академиялық саясат талаптарын сақтауды талап ету;
2.2.2. Білім алушыға оқу тәртібін, Академиялық саясатты, Білім алушылардың Академиялық адалдық

2.2.2. применять к Обучающемуся меры дисциплинарного воздействия за нарушение учебной дисциплины, Академической политики, Кодекса академической честности обучающихся, иных внутренних документов Университета, регулирующих образовательный процесс, вплоть до отчисления из Университета, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Университета;
2.2.3. требовать от Обучающегося бережного отношения к имуществу Университета, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой. В случае причинения материального ущерба действиями Обучающегося требовать возмещения понесенных затрат на его восстановление в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и денежный штраф в размере 10% от стоимости поврежденного имущества;
2.2.4. расторгнуть Договор в одностороннем порядке по следующим основаниям: за нарушение учебной дисциплины, нарушение Академической политики и Устава Университета, в связи с переводом в другую организацию образования, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан;
2.2.5. в случае невыполнения Обучающимся годового индивидуального учебного плана, требований Академической политики, набора недостаточного количества академических кредитов либо минимального переводного балла (GPA), а также неподтверждения уровня владения государственным (казахским), русским и английским языками, с учётом результатов летнего семестра, Обучающийся остаётся на повторный период обучения на возмездной основе. При этом Обучающийся продолжает обучение по утверждённому индивидуальному учебному плану;
2.2.6. не допускать Обучающегося к дальнейшему изучению дисциплины и/или ко всем видам контроля в случае превышения максимально допустимого количества пропусков академических занятий, установленного Академической политикой Университета, наличия дебиторской задолженности за обучение;
2.2.7. в случае формирования учебной группы с численностью менее минимальной (менее 12 Обучающихся) Университет предлагает Обучающемуся перевод на другую образовательную программу в рамках одного направления, реализуемую Университетом, при наличии вакантных мест и с учетом академической разницы. При отсутствии такой возможности Университет оказывает содействие в переводе Обучающегося в другую организацию высшего и (или) послевузовского образования в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
2.2.8. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, таких как наводнение, пожар, иные стихийные бедствия, война или военные действия, чрезвычайное положение, карантин, локдаун, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих от воли

кодексін, сондай-ақ білім беру процесін реттейтін Университеттің өзге де ішкі құжаттарын бұзғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі құжаттарында көзделген жағдайларда Университеттен шығаруға дейінгі тәртіптік ықпал ету шараларын қолдануға;
2.2.3. Білім алушыдан Университет мүлкіне ұқыпты қарауын, компьютермен және басқа да техникамен жұмыс істеу ережелерін сақтауын талап ету. Білім алушының іс-әрекетімен материалдық залал келтірілген жағдайда Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен оны қалпына келтіруге жұмсалған шығындарды өтеуді және бүлінген мүлік құнының 10% мөлшерінде ақшалай айыппұл салуды талап ету;
2.2.4. Шартты біржақты тәртіппен келесі негіздер бойынша бұзуға: оқу тәртібін, Университеттің Академиялық саясаты мен Жарғысын бұзғаны үшін, басқа білім беру ұйымына ауысуына байланысты, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда;
2.2.5. Білім алушы жылдық жеке оқу жоспарын, Академиялық саясат талаптарын орындамаған, Академиялық кредиттердің жеткіліксіз санын немесе ең төменгі ауысу балын (GPA) алмаған жағдайда, сондай-ақ жазғы семестрдің нәтижелерін ескере отырып, мемлекеттік (қазақ), орыс және ағылшын тілдерін меңгеру деңгейін растамаған жағдайда Білім алушыны өтеулі негізде қайта білім беру кезеңіне қалдырады. Бұл ретте бекітілген Жеке оқу жоспары бойынша Білім алушы оқуын жалғастырады;
2.2.6. Университеттің Академиялық саясатында белгіленген академиялық сабақтардың рұқсат етілетін ең жоғары санынан асып кеткен, оқу үшін дебиторлық берешегі болған жағдайда, Білім алушыны пәндерді әрі қарай оқуға және/немесе бақылаудың барлық түрлеріне жібермеуге;
2.2.7. оқу тобының саны ең төменгі белгіленген мөлшерден (12 Білім алушыдан кем) аз болған жағдайда, Университет Білім алушыға бос орындар болған және академиялық айырмашылық ескерілген жағдайда, Университет іске асыратын бір даярлау бағыты шеңберіндегі басқа білім беру бағдарламасына ауысуды ұсынады. Мұндай мүмкіндік болмаған жағдайда, Университет Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Білім алушының басқа жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымына ауысуына жәрдем көрсетуге;
2.2.8. су тасқыны, өрт, өзге де дүлей зілзалалар, соғыс немесе әскери іс-қимылдар, төтенше жағдай, карантин, локдаун сияқты форс-мажорлық мән-жайлар туындаған жағдайда, сондай-ақ Тараптардың еркіне тәуелді емес кез келген басқа жағдайларда Университет қашықтықтан қызмет көрсетуге құқылы.

2.3. Білім алушының міндеті:

Сторон, Университет вправе оказывать услуги в дистанционном формате.

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. своевременно производить оплату образовательных услуг в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложения № 1 к нему. Обучение по настоящему Договору включает освоение основной образовательной программы. Образовательные услуги, не входящие в основную образовательную программу, включая повторное изучение дисциплин, обучение в летнем семестре, ликвидацию академической разницы и иные дополнительные образовательные услуги, оплачиваются отдельно на основании соответствующего договора;

2.3.2 в случае, если Обучающийся является несовершеннолетним, его законный представитель вправе проводить сверку поступления внесённых им сумм на расчётный счёт Университета с целью установления наличия (или отсутствия) задолженности Обучающегося, а также осуществлять контроль за его успеваемостью и посещаемостью занятий путём направления соответствующего письменного запроса в адрес Университета. При этом законный представитель обязан регулярно осуществлять контроль за академической успеваемостью, посещаемостью и финансовой задолженностью Обучающегося;

2.3.3 Стороны пришли к соглашению, что при достижении Обучающимся совершеннолетия права и обязанности Представителя переходят к Обучающемуся. При этом заключение дополнительного соглашения **не требуется.**

2.3.4. овладеть знаниями, умениями и практическими навыками в полном объеме, соблюдать требования, предусмотренные государственными стандартами образования и актами Университета, посещать учебные и практические занятия;

2.3.5 своевременно, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления соответствующего события, информировать Университет об изменении семейного положения, контактной информации (места жительства, номеров телефонов, адреса электронной почты и т.п.); а также нести личную ответственность за достоверность предоставляемых сведений;

2.3.6. выполнить в полном объеме требования индивидуального учебного плана, освоить предусмотренный объем академических кредитов и получить положительную итоговую оценку, а также регулярно пользоваться образовательным порталом Университета и проверять корпоративную электронную почту;

2.3.7. в случае пропуска занятий по уважительным причинам, включая амбулаторное или стационарное лечение, Обучающийся либо его родственник/Представитель обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней письменно проинформировать об этом соответствующую кафедру. При этом допустимое количество пропусков, вне зависимости от причины, определяется Академической политикой Университета;

2.3.8. Обучающийся обязуется выполнять требования, установленные в отношении повышения переводного балла, ликвидации академических задолженностей и

2.3.1. Осы Шарттың және оған қоса берілетін № 1 қосымшаның талаптарына сәйкес білім беру қызметтерінің ақысын уақтылы төлеуге. Осы Шарт бойынша оқу негізгі білім беру бағдарламасын меңгеруді қамтиды. Негізгі білім беру бағдарламасына кірмейтін білім беру қызметтері, оның ішінде оқу пәндерін қайта оқу, жазғы семестрде оқу, академиялық айырмашылықты жою және өзге де қосымша білім беру қызметтері тиісті шарт негізінде бөлек төленеді;

2.3.2. егер Білім алушы кәмелетке толмаған болса, оның заңды өкілі Білім алушының берешегінің болуын (немесе болмауын) анықтау мақсатында Университеттің есеп шотына өзі енгізген сомалардың түсуін салыстырып тексеруге, сондай-ақ Университеттің атына тиісті жазбаша сұрау салу жолымен оның үлгерімі мен сабаққа қатысуын бақылауды жүзеге асыруға құқылы. Бұл ретте заңды өкіл білім алушының академиялық үлгерімін, сабаққа қатысуын және қаржылық берешегін үнемі бақылауды жүзеге асыруға міндетті;

2.3.3. Тараптар білім алушы кәмелетке толған кезде өкілдің құқықтары мен міндеттері Білім алушыға ауысады деген келісімге келді. Бұл ретте қосымша келісім жасасу **талап етілмейді**;

2.3.4. білімді, іскерлікті және практикалық дағдыларды толық көлемде меңгеру, мемлекеттік білім беру стандарттарында және Университет актілерінде көзделген талаптарды сақтау, оқу және практикалық сабақтарға қатысу;

2.3.5. тиісті оқиға басталған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Университетті отбасылық жағдайының, байланыс ақпаратының (тұрғылықты жері, телефон нөмірлері, электрондық пошта мекенжайы және т.б.) өзгергені туралы уақтылы хабардар ету, сондай-ақ ұсынылатын мәліметтердің дұрыстығы үшін жеке жауаптылықта болу;

2.3.6. жеке оқу жоспарының талаптарын толық көлемде орындауға, көзделген академиялық кредиттер көлемін игеруге және қорытынды оң баға алуға, сондай-ақ Университеттің білім беру порталын тұрақты түрде пайдалануға және корпоративтік электрондық поштаны тексеріп отыруға;

2.3.7. Амбулаториялық немесе стационарлық емдеуді қоса алғанда, дәлелді себептермен сабақтарды өткізіп алған жағдайда Білім алушы не оның туыстары / өкілі 2 (екі) жұмыс күні ішінде бұл туралы тиісті кафедраны жазбаша хабардар етуге міндетті. Бұл ретте, себебіне қарамастан, рұқсаттамалардың шекті саны Университеттің Академиялық саясатымен айқындалады;

2.3.8. Білім алушы Университеттің Академиялық саясатында баяндалған ережелерге сәйкес ауысу балын арттыруға, академиялық берешектерді жоюға және қайта оқытуға қатысты белгіленген талаптарды орындауға міндеттенеді;

2.3.9. Қазақстан Республикасының аумағында шетел азаматтарын уақытша тіркеу қағидаларын сақтау.

Бұл ретте Білім алушы Университетті жазбаша хабардар етуге міндеттенеді:

повторного обучения, в соответствии с положениями, изложенными в Академической политике Университета;
2.3.9. соблюдать правила временной регистрации иностранных граждан на территории Республики Казахстан. При этом Обучающийся обязуется письменно информировать Университет:
- за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты выезда за пределы города или страны;
- в день прибытия на территорию Республики Казахстан, с предоставлением паспорта и документов, подтверждающих прибытие;
- не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока временного пребывания на территории Республики Казахстан, указанного в документе о временном проживании (РВП), при непрерывном пребывании на территории Республики Казахстан, о необходимости продления сроков временного пребывания. В случае не информирования и/или нарушения сроков и порядка информирования Университета, Обучающийся самостоятельно несет ответственность за нарушение миграционного законодательства Республики Казахстан;
2.3.10. по требованию Университета предоставлять письменные объяснения по вопросам соблюдения условий настоящего Договора и внутренних нормативных актов Университета;
2.3.11. ежегодно предоставлять медицинским работникам Университета надлежаще оформленные документы, подтверждающие прохождение медицинского осмотра и флюорографии. Непредоставление указанных документов по истечении срока их действия либо в сроки, установленные администрацией Университета, влечёт недопуск Обучающегося к учебным занятиям и/или к текущему и итоговому контролю;
2.3.12. соблюдать и исполнять приказы и распоряжения Университета, Устав Университета, Академическую политику, Кодекса чести обучающихся, а также условия настоящего Договора;
2.3.13. бережно относиться к имуществу Университета и рационально его использовать, а также участвовать в создании надлежащих условий для обучения и проживания в общежитии (в случае его предоставления).
2.3.14. соблюдать правила воинского учета;
2.3.15. в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента изменения фамилии, имени, отчества, семейного положения, места жительства, номера телефона или адреса электронной почты Обучающийся обязан письменно уведомить об этом Университет, предоставив подтверждающие документы. В случае неуведомления Университет не несёт ответственности за несвоевременную выдачу документов, отправку корреспонденции или иные действия, зависящие от актуальности предоставленных Обучающимся данных;
2.3.16. Обучающийся, являясь пользователем автоматизированных информационных систем Университета, обязан соблюдать конфиденциальность и не имеет права передавать третьим лицам свой логин и пароль для доступа к системе. Обучающийся самостоятельно осуществляет регистрацию и подачу заявлений через электронные информационные системы

- қаладан немесе елден тыс жерлерге шығудың болжамды күнінен 3 (үш) жұмыс күні бұрын;
- паспорт пен келгенін растайтын құжаттарды ұсына отырып, Қазақстан Республикасының аумағына келген күні;
- уақытша тұру туралы рұқсатта (УТТР) көрсетілген Қазақстан Республикасының аумағында уақытша болу мерзімі өткенге дейін 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Қазақстан Республикасының аумағында үздіксіз болу кезінде, уақытша болу мерзімдерін ұзарту қажеттілігі туралы. Университетті ақпараттандырудың мерзімдері мен тәртібін ақпараттандырмаған және/немесе бұзған жағдайда білім алушы Қазақстан Республикасының
Көші-қон заңнамасын бұзғаны үшін дербес жауапты болады;
2.3.10. Университеттің талабы бойынша осы Шарттың талаптарын және Университеттің ішкі нормативтік актілерін сақтау мәселелері бойынша жазбаша түсініктемелер беру;
2.3.11. жыл сайын Университеттің медицина қызметкерлеріне медициналық тексеруден және флюорографиядан өткенін растайтын тиісті түрде ресімделген құжаттарды ұсыну. Көрсетілген құжаттарды олардың қолданылу мерзімі өткеннен кейін не университет әкімшілігі белгілеген мерзімде ұсынбау Білім алушыны оқу сабақтарына және/немесе ағымдағы және қорытынды бақылауға жібермеуге әкеп соғады;
2.3.12. Университеттің бұйрықтары мен өкімдерін, Университет Жарғысын, Академиялық саясатты, Білім алушының адалдық кодексін, сондай-ақ осы Шарттың талаптарын сақтауға және орындауға;
2.3.13. Университеттің мүлкіне ұқыпты қарау және оны ұтымды пайдалану, сондай-ақ жатақханада оқу және тұру үшін тиісті жағдайлар жасауға қатысу (ол берілген жағдайда);
2.3.14. әскери есепке алу қағидаларын сақтау;
2.3.15. тегі, аты, әкесінің аты, отбасылық жағдайы, тұрғылықты жері, телефон нөмірі немесе электрондық пошта мекенжайы өзгерген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Білім алушы растайтын құжаттарды ұсына отырып, бұл туралы Университетті жазбаша хабардар етуге міндетті. Хабарламаған жағдайда Университет құжаттарды уақтылы бермегені, хат-хабарларды жібергені немесе білім алушыларға ұсынылған деректердің өзектілігіне байланысты өзге де әрекеттер үшін жауапты болмайды;
2.3.16. Білім алушы Университеттің автоматтандырылған ақпараттық жүйелерінің пайдаланушысы бола отырып, құпиялылықты сақтауға міндетті және жүйеге кіру үшін өзінің логині мен паролін үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ. Білім алушы Университеттің электрондық ақпараттық жүйелері арқылы өтініштерді тіркеуді және беруді дербес жүзеге асырады. Көрсетілген жүйелерде өтініштердің барлық нысандары мен түрлерін тіркеу

Университета. Процедуры регистрации и подачи всех форм и видов заявлений в указанных системах приравниваются к подаче заявлений в письменной форме;

2.3.17. Обучающийся обязан уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и другим обучающимся организации образования; не распространять в социальных сетях и средствах массовой информации недостоверную, некорректную («фейковую») информацию; не допускать действий и высказываний, порочащих имидж и деловую репутацию Университета; не распространять без разрешения видео-, аудиоматериалы или иной учебный контент Университета;

2.3.18. в случае нарушений со стороны профессорско-преподавательского состава и/или других сотрудников Университета Обучающийся обязан, без придания ситуации публичной огласке в интернет-ресурсах, в первую очередь обратиться в комплаенс-службу и/или к проректору по академической деятельности и/или проректору по развитию;

2.3.19. своевременно проходить все предусмотренные учебным процессом виды практик, осуществлять исследовательскую работу, проходить практическую подготовку, научные и профессиональные стажировки, а также защищать отчёты по ним в соответствии с индивидуальным учебным планом и требованиями Академической политики Университета;

2.3.20. нести ответственность за причинение ущерба библиотечному фонду, включая самовольный вынос литературы из читального зала, порчу книг, вырывание страниц, несвоевременный возврат или утрату изданий и за другие подобные действия, в соответствии с действующим материальным правом РК и внутренними нормативными актами Университета;

2.3.21. предоставить биометрические данные (изображение лица) и согласие на их сбор, обработку и хранение в период обучения, а в случае отчисления - в течение одного года, для регистрации и использования системы идентификации Face ID, а также соблюдать установленный Университетом порядок доступа в учебные, административные и иные объекты Университета;

2.3.22. в случае причинения материального ущерба Обучающийся обязан полностью возместить стоимость утраченного или повреждённого имущества либо понесённые затраты на его восстановление в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан, а также уплатить денежный штраф в размере 10% от стоимости повреждённого имущества;

2.3.23. при отчислении из Университета по собственной инициативе подать соответствующее заявление не позднее последнего рабочего дня календарного месяца, за исключением каникулярного периода, и оплатить образовательные услуги, фактически оказанные до даты издания приказа об отчислении.

2.3.24. При отчислении из Университета по любым основаниям Обучающийся обязан пройти процедуру оформления «обходного листа» и исполнить все обязательства, возникшие в период обучения, в том числе

және беру рәсімдері жазбаша нысанда өтініш беруге теңестіріледі;

2.3.17. Білім алушы білім беру ұйымының оқытушыларына, қызметкерлеріне және басқа да білім алушыларына құрметпен және дұрыс қарауға; әлеуметтік желілерде және бұқаралық ақпарат құралдарында анық емес, дұрыс емес («жалған») ақпаратты таратпауға; Университеттің имиджі мен іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер мен мәлімдемелерге жол бермеуге; рұқсатсыз бейне -, аудио материалдарды немесе Университеттің өзге де оқу мазмұнын таратпауға міндетті;

2.3.18. Университеттің профессор-оқытушылар құрамы және/немесе басқа қызметкерлері тарапынан бұзушылықтар болған жағдайда білім алушы интернет-ресурстарда көпшілікке жариялауға жағдай жасамай, бірінші кезекте комплаенс-қызметке және/немесе Академиялық қызмет жөніндегі проректорға және/немесе даму жөніндегі проректорға жүгінуге міндетті;

2.3.19. оқу процесінде көзделген практикалардың барлық түрлерінен уақтылы өту, зерттеу жұмысын жүзеге асыру, практикалық даярлықтан, ғылыми және кәсіби тағылымдамадан өту, сондай-ақ университеттің Жеке оқу жоспары мен Академиялық саясатының талаптарына сәйкес олар бойынша есептерді қорғау;

2.3.20. Қазақстан Республикасының қолданыстағы материалдық құқығына және Университеттің ішкі нормативтік актілеріне сәйкес әдебиеттерді оқу залынан өз еркінше шығаруды, кітаптардың бүлінуі, парақтардың жыртылуы, басылымдарды уақтылы қайтармауы немесе жоғалтуды қоса алғанда, кітапхана қорына залал келтіргені үшін және басқа да осындай әрекеттер үшін жауаптылықта болу;

2.3.21. Білім алушы оқу кезеңінде, ал оқудан шығарылған жағдайда – бір жыл ішінде Face ID сәйкестендіру жүйесін тіркеу және пайдалану үшін биометриялық деректерін (бет-әлпет бейнесін) ұсынуға, сондай-ақ оларды жинауға, өңдеуге және сақтауға келісім беруге, сонымен қатар Университеттің оқу, әкімшілік және өзге де объектілеріне кірудің Университет белгілеген тәртібін сақтауға;

2.3.22. материалдық залал келтірілген жағдайда Білім алушы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіппен жоғалған немесе бүлінген мүліктің құнын немесе оны қалпына келтіруге жұмсалған шығындарды толық өтеуге, сондай-ақ бүлінген мүлік құнының 10% мөлшерінде ақшалай айыппұл төлеуге міндетті;

2.3.23. Білім алушы Университеттен өз бастамасы бойынша оқудан шығарылған жағдайда, демалыс кезеңін қоспағанда, тиісті өтінішті күнтізбелік айдың соңғы жұмыс күнінен кешіктірмей беруге және оқудан шығару туралы бұйрық шығарылған күнге дейін нақты көрсетілген білім беру қызметтерінің ақысын төлеуге;

2.3.24. Білім алушы Университеттен кез келген негіз бойынша оқудан шығарылған жағдайда, «айналма парақты» рәсімдеу рәсімінен өтуге және оқу кезеңінде туындаған барлық міндеттемелерін орындауға, оның ішінде білім беру қызметтерінің ақысын төлеу бойынша берешегін, жатақханада тұруға байланысты

погасить задолженность по оплате образовательных услуг, задолженность, связанную с проживанием в общежитии, а также вернуть библиотечные материалы.

2.4. Обучающийся имеет право на:

2.4.1. согласно правилам Академической политики Университета, на перевод в другую организацию образования, с одного языкового отделения на другое, с одной образовательной программы (специальности) на другую в рамках одного направления подготовки;

2.4.2. получение дополнительных образовательных услуг, выходящих за рамки государственного образовательного стандарта и основной образовательной программы, осуществляется на основании отдельного договора на оказание дополнительных образовательных услуг.

2.4.3. на свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов Университета;

2.4.4. участие в органах студенческого самоуправления.

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Стоимость обучения и порядок его оплаты устанавливаются в Приложением № 1 к настоящему Договору на соответствующий год поступления. Стоимость обучения может быть изменена по приказу Ректора, но не более одного раза в течение календарного года.

3.2. Оплата обучения осуществляется исключительно в безналичной форме на расчётный счёт Университета. Подтверждением оплаты является банковский документ, удостоверяющий зачисление денежных средств.

3.3. В случае, если оплату обучения производит третье лицо (спонсор, юридическое лицо), соответствующие правоотношения оформляются отдельным трёхсторонним договором либо дополнительным соглашением к настоящему Договору;

3.4. В случае одностороннего прекращения обучения Обучающимся, включая подачу заявления об отчислении, прекращение посещения занятий без уважительных причин либо отсутствие на занятиях без согласования с Университетом, настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в приказе об отчислении. Независимо от фактического количества посещенных занятий перерасчет стоимости обучения не производится.

3.5. В случае перевода Обучающегося на обучение за счет средств государственного образовательного заказа (образовательного гранта) либо оформления академического отпуска обязательства по оплате образовательных услуг за фактически оказанные Университетом образовательные услуги должны быть исполнены Обучающимся в полном объеме. За период академического отпуска плата за обучение не взимается.

3.6. После выхода из академического отпуска Обучающийся производит оплату образовательных услуг в порядке, установленном Приложением № 1 к настоящему Договору, по стоимости одного академического кредита, действующей на соответствующий учебный год в соответствии с приказом Университета.

3.7. В случае нарушения Обучающимся сроков оплаты образовательных услуг Университет вправе до полного

берешегін өтеуге, сондай-ақ кітапхана қорынан алынған материалдарды қайтаруға міндетт.

2.3.25. **Білім алушының құқықтары:**

2.4.1.Университеттің академиялық саясат қағидаларына сәйкес дайындықтың бір бағыты шеңберінде басқа білім беру ұйымына, бір тілдік бөлімшеден екіншісіне, бір білім беру бағдарламасынан (мамандықтан) екіншісіне ауысуға;

2.4.2. мемлекеттік білім беру стандарты мен негізгі білім беру бағдарламасынан тыс қосымша білім беру қызметтерін алу қосымша білім беру қызметтерін көрсетуге арналған жеке шарт негізінде жүзеге асырылады.;

2.4.3 кітапхана және Университеттің оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына еркін қол жеткізуге және пайдалануға;

2.4.4 студенттік өзін-өзі басқару органдарына қатысу.

3. БІЛІМ ҚЫЗМЕТІ ТӨЛЕМІНІҢ МӨЛШЕРІ МЕН ТӘРТІБІ

3.1. Оқу ақысының бағасы және оған ақы төлеу тәртібі осы Шарттың № 1 Қосымшасында көрсетілген оқуға түсудің тиісті жылына белгіленеді. Оқу ақысының бағасы Ректордың бұйрығымен өзгертілуі мүмкін, бірақ күнтізбелік жыл ішінде бір реттен артық емес.

3.2. Оқу ақысы тек қана Университеттің есеп шотына қолма-қол ақшасыз нысанда жүзеге асырылады. Ақшалай қаражаттың есептелгенін куәландыратын банктік құжат төлемнің дәлелі болып табылады.

3.3. егер үшінші тұлға (демеуші, заңды тұлға) оқу ақысын төлесе, тиісті құқықтық қатынастар жеке үшжақты Шартпен не осы Шартқа қосымша келісіммен ресімделеді.

3.4. Білім алушы оқуды біржақты тәртіппен тоқтатқан жағдайда, оның ішінде оқудан шығару туралы өтініш берген, дәлелді себептерсіз сабаққа қатысуды тоқтатқан не Университетпен келіспей сабаққа қатыспаған жағдайда, осы Шарт оқудан шығару туралы бұйрықта көрсетілген күннен бастап бұзылған болып есептеледі. Нақты қатысқан сабақтар санына қарамастан оқу құнына қайта есептеу жүргізілмейді.

3.5. Білім алушы мемлекеттік білім беру тапсырысы (білім беру гранты) қаражаты есебінен оқуға ауыстырылған немесе академиялық демалыс рәсімдеген жағдайда, Университет нақты көрсеткен білім беру қызметтері үшін төлем жасау бойынша міндеттемелер Білім алушы тарапынан толық көлемде орындалуға тиіс. Академиялық демалыс кезеңі үшін оқу ақысы алынбайды.

3.6. Білім алушы академиялық демалыстан шыққаннан кейін осы Шартқа № 1 қосымшада белгіленген тәртіппен Университет бұйрығына сәйкес тиісті оқу жылында қолданылатын бір академиялық кредит құны бойынша білім беру қызметтерінің ақысын төлейді.

3.7. Білім алушы білім беру қызметтері үшін төлем жасау мерзімдерін бұзған жағдайда, Университет Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы

погашения задолженности ограничить регистрацию на дисциплины, доступа (блокировку) к информационным системам Университета и (или) допуск к текущему, рубежному и итоговому контролю в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, настоящим Договором, Академической политикой и внутренними нормативными документами Университета.

3.8. Образовательные услуги, не входящие в объем образовательной программы по настоящему Договору, в том числе в летнем семестре, повторное изучение дисциплин, ликвидация академической разницы, освоение дополнительных дисциплин и иные дополнительные образовательные услуги, оказываются на основании отдельного договора. Стоимость таких образовательных услуг определяется в соответствии с приказом Ректора Университета, действующим на дату заключения соответствующего договора.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. В случае наличия финансовой задолженности по оплате образовательных услуг Обучающийся (его законный Представитель) обязан уплатить Университету неустойку в размере 0,1 % от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы задолженности.

4.3. Университет не несет ответственности за последствия, возникшие вследствие непредоставления либо предоставления Обучающимся (его законным Представителем) недостоверных, неполных, некорректных или несвоевременно обновленных сведений о месте жительства, контактных данных, семейном положении и иных персональных данных, необходимых для исполнения настоящего Договора.

4.4. Обучающийся самостоятельно несет ответственность за последствия, возникшие вследствие предоставления им недостоверных, некорректных либо устаревших сведений о месте жительства, контактных данных, семейном положении и иных персональных данных.

4.5. В случае нарушения Обучающимся условий настоящего Договора и (или) совершения действий, указанных в пункте 2.3.17 настоящего Договора, Обучающийся обязан в полном объеме возместить причиненный ущерб и подлежит отчислению из числа обучающихся Университета. При этом Университет вправе взыскать в судебном порядке причиненный материальный ущерб, а также ущерб, причиненный его имиджу и деловой репутации.

4.6. В случае отчисления Обучающегося за совершение грубого нарушения принципов Кодекса академической честности, выразившегося в подделке или фальсификации результатов исследований, присвоении результатов исследований других лиц, в том числе представлении работ, выполненных другим лицом, даче либо получении неправомерного вознаграждения, а также иных

Шартта, Академиялық саясатта және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген жағдайларда және тәртіппен берешек толық өтелгенге дейін пәндерге тіркелуді шектеуге, Университеттің ақпараттық жүйелеріне қолжетімділікті шектеуге (бұғаттауға) және (немесе) ағымдағы, аралық және қорытынды бақылауға жібермеуге құқылы.

3.8. Осы Шарт бойынша білім беру бағдарламасының көлеміне кірмейтін білім беру қызметтері, оның ішінде жазғы семестр кезеңіндегі оқу, оқу пәндерін қайта оқу, академиялық айырмашылықты жою, қосымша пәндерді игеру және өзге де қосымша білім беру қызметтері жеке шарт негізінде көрсетіледі. Осындай білім беру қызметтерінің құны тиісті шарт жасалған күні қолданыста болатын Университет Ректорының бұйрығына сәйкес айқындалады.

4. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

4.1. Осы Шартта көзделген өз міндеттерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауаптылықта болады.

4.2. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу бойынша берешек болған жағдайда, Білім алушы (оның заңды өкілі) Университетке мерзімі өткен берешек сомасының әрбір кешіктірілген күні үшін 0,1% мөлшерінде, бірақ жалпы берешек сомасының 10%-ынан аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбын төлеуге міндетті.

4.3. Білім алушы (оның заңды өкілі) осы Шартты орындау үшін қажетті тұрғылықты жері, байланыс деректері, отбасылық жағдайы және өзге де дербес деректері туралы дұрыс емес, толық емес, қате немесе уақтылы жаңартылмаған мәліметтерді ұсынбауы немесе ұсынуы салдарынан туындаған салдарлар үшін Университет жауапты болмайды.

4.4. Білім алушы тұрғылықты жері, байланыс деректері, отбасылық жағдайы және өзге де дербес деректері туралы дұрыс емес, қате немесе ескірген мәліметтерді ұсынуы салдарынан туындаған салдарлар үшін дербес жауапты болады.

4.5. Білім алушы осы Шарттың талаптарын бұзған және (немесе) осы Шарттың 2.3.17-тармағында көрсетілген әрекеттерді жасаған жағдайда, Білім алушы келтірілген залалды толық көлемде өтеуге міндетті және Университет білім алушылары қатарынан оқудан шығарылуға жатады. Бұл ретте Университет сот тәртібімен келтірілген материалдық залалды, сондай-ақ оның имиджіне және іскерлік беделіне келтірілген залалды өндіріп алуға құқылы.

4.6. Білім алушы Академиялық адалдық кодексі қағидаттарын өрескел бұзғаны үшін оқудан шығарылған жағдайда, оның ішінде зерттеу нәтижелерін қолдан жасау немесе бұрмалау, басқа тұлғалардың зерттеу нәтижелерін иемдену, соның ішінде басқа тұлға орындаған жұмыстарды өзінің жұмысы ретінде ұсыну, заңсыз сыйақы беру немесе

нарушениях, предусмотренных Кодексом академической честности Университета, Университет вправе обрабатывать и распространять сведения об отчислении Обучающегося только в случаях, порядке и объеме, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о персональных данных и их защите, а также иными нормативными правовыми актами.

4.7. В случае привлечения Обучающегося к административной или уголовной ответственности Университет ответственности за его действия не несет. Если Обучающийся является несовершеннолетним, ответственность в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, несут его законные представители.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно Сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений путем направления письменных досудебных претензий.

5.2. Вопросы, не разрешенные Сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в судебном порядке по месту нахождения Университета.

5.3. Стороны признают официальными средствами обмена информацией корпоративную электронную почту, SMS-сообщения, Telegram-канал Университета (t.me/aues), а также номер мобильного телефона, указанные Обучающимся при заключении настоящего Договора. Обучающийся дает согласие на получение уведомлений, требований и иных сообщений указанными способами и признает их надлежащим уведомлением с момента их отправки Университетом.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены только по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.3. Договорные отношения между Сторонами прекращаются с изданием соответствующего приказа ректора Университета. В случае наличия задолженности по оплате обучения договорные отношения сохраняются в части исполнения финансовых обязательств Обучающегося до полного погашения задолженности.

6.4. В случае отчисления Обучающегося с последующим его восстановлением в состав Обучающихся Университета, составляется новый договор, при этом в действия вступают условия, установленные на момент заключения нового договора.

6.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на государственном и русском языках, имеющих

алу, сондай-ақ Университеттің Академиялық адалдық кодексінде көзделген өзге де бұзушылықтар жасаған жағдайда, Университет Білім алушының оқудан шығарылуы туралы мәліметтерді Қазақстан Республикасының дербес деректер және оларды қорғау туралы заңнамасында, сондай-ақ өзге де нормативтік құқықтық актілерде көзделген жағдайларда, тәртіппен және көлемде ғана өңдеуге және таратуға құқылы.

4.7. Білім алушы әкімшілік немесе қылмыстық жауаптылыққа тартылған жағдайда, оның әрекеттері үшін Университет жауапты болмайды. Егер Білім алушы кәмелетке толмаған болса, Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда және тәртіппен жауапкершілікті оның заңды өкілдері көтереді.

5. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

5.1. Осы Шартты орындау процесінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды тараптар сотқа дейінгі жазбаша талаптарды жіберу жолымен өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей шешіледі.

5.2. Тараптар келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер әзірлеу жолымен шешпеген мәселелер Университеттің орналасқан мекенжайы бойынша сот тәртібімен шешіледі.

5.3. Тараптар осы Шартты жасасу кезінде Білім алушы көрсеткен корпоративтік электрондық поштаны, SMS-хабарламаларды, Университеттің Telegram-арнасын (t.me/aues), сондай-ақ ұялы телефон нөмірін ақпарат алмасудың ресми құралдары деп таниды. Білім алушы көрсетілген байланыс құралдары арқылы хабарламаларды, талаптарды және өзге де хабарларды алуға келісім береді әрі оларды Университет жіберген сәттен бастап тиісінше жеткізілген хабарлама деп танылады.

6. ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТӘРТІБІ

6.1. Осы Шарт Тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді және ол бойынша міндеттемелер толық орындалғанға дейін қолданылады.

6.2. Осы Шарттың талаптары Тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

6.3. Тараптар арасындағы шарттық қатынастар Университет ректорының тиісті бұйрығын шығарумен тоқтатылады. Оқу ақысын төлеу бойынша берешек болған жағдайда шарттық қатынастар Білім алушының қаржылық міндеттемелерін орындау бөлігінде берешек толық өтелгенге дейін сақталады.

6.4. Білім алушы оқудан шығарылған жағдайда, келесіде Университет Білім алушыларының құрамына қайта қабылдана отырып, жаңа шарт жасалады, бұл ретте жаңа шарт жасасу барысында белгіленген талаптар күшіне енеді.

одинаковую юридическую силу. Каждая из Сторон получает по одному экземпляру.

6.6. Подписывая настоящий Договор, Обучающийся подтверждает ознакомление и обязуется соблюдать внутренние нормативные документы Университета, размещённые на информационных ресурсах: https://energo.university/kz/

6.7. Стороны пришли к соглашению, что личной подписи Обучающегося об ознакомлении с внутренними нормативными документами Университета не требуется.

6.8. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи проректора на настоящем Договоре, дополнительных соглашениях к нему, а также на иных документах, имеющих значение для его исполнения, изменения или прекращения. Приказы ректора о зачислении, отчислении, предоставлении или отмене скидок на обучение приравниваются к таким документам.

7. СОГЛАСИЕ на сбор и обработку персональных данных

7.1. Обучающийся (и/или его законный Представитель), подписывая настоящий Договор, даёт своё безотзывное согласие на сбор, обработку, хранение, использование, передачу (предоставление, доступ) и уничтожение своих персональных данных, включая биометрические персональные данные, в целях исполнения настоящего Договора, оказания образовательных и иных связанных с обучением услуг, а также исполнения требований законодательства Республики Казахстан. Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилию, имя, отчество (при наличии), ИИН, сведения документа, удостоверяющего личность, адресные и контактные данные, сведения об обучении, а также биометрические персональные данные, предоставленные Обучающимся либо полученные Университетом в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7.2. Университет вправе передавать персональные данные государственным органам Республики Казахстан и третьим лицам только в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором. Трансграничная передача персональных данных осуществляется только в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. Персональные данные Обучающегося не подлежат распространению в общедоступных источниках без его отдельного согласия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

7.3. Настоящее согласие действует в течение срока обучения Обучающегося в Университете, а также в течение срока хранения персональных данных, установленного законодательством Республики Казахстан. Обучающийся вправе в любое время отозвать настоящее согласие в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6.5. Осы Шарт бірдей заңды күші бар мемлекеттік және орыс тілдерінде екі данада жасалды. Тараптардың әрқайсысы үшін бір данадан.

6.6. Осы Шартқа қол қоя отырып, білім алушы танысқанын растайды және ақпараттық ресурстарда орналастырылған Университеттің ішкі нормативтік құжаттарын сақтауға міндеттенеді: https://energo.university/kz/.

6.7. Тараптар Университеттің ішкі нормативтік құжаттарымен танысу туралы Білім алушының жеке қолы талап етілмейтіні туралы келісімге келді.

6.8. Тараптар осы Шартта, оған қосымша келісімдерде, сондай-ақ оны орындау, өзгерту немесе тоқтату үшін маңызы бар өзге де құжаттарда проректордың өз қолының және факсимильді қолының тең заңды күшін таниды. Ректордың оқуға қабылдау, оқудан шығару, оқуға жеңілдіктер беру немесе олардың күшін жою туралы бұйрықтары осындай құжаттарға теңестіріледі.

7. Дербес деректерді жинауға және өңдеуге КЕЛІСІМ

7.1. Білім алушы (және/немесе оның заңды Өкілі) осы Шартқа қол қоя отырып, осы Шартты орындау, білім беру және оқумен байланысты басқа да қызметтерді көрсету, сондай-ақ Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын орындау мақсатында өзінің дербес деректерін, соның ішінде биометриялық дербес деректерін жинауға, өңдеуге, сақтауға, пайдалануға, беруге (ұсынуға, қол жеткізуге) және жоюға өзінің қайтарып алынбайтын келісімін береді. Келісім келесі дербес деректерге қолданылады: тегі, аты, әкесінің аты (ол бар болса), ЖСН, жеке басты куәландыратын құжат мәліметтері, мекенжайлық және байланыс деректері, оқу туралы мәліметтер, сондай-ақ Білім алушы ұсынған немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Университет алған биометриялық дербес деректер.

7.2. Университет дербес деректерді Қазақстан Республикасының мемлекеттік органдарына және үшінші тұлғаларға Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Шартта көзделген жағдайларда ғана беруге құқылы. Дербес деректерді трансшекаралық беру Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда ғана жүзеге асырылады. Білім алушының дербес деректері Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, оның бөлек келісімінсіз көпшілік қолжетімді дереккөздерде таратылуға тиіс емес.

7.3. Осы келісім Білім алушының Университетте оқу мерзімі ішінде, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген дербес деректерді сақтау мерзімі ішінде әрекет етеді. Білім алушы кез келген уақытта Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен осы келісімді қайтарып алуға құқылы.

7.4. Университет обязуется обеспечивать соблюдение требований законодательства Республики Казахстан в области защиты персональных и биометрических данных.

7.4. Университет дербес және биометриялық деректерді қорғау саласындағы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарының сақталуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН
8. ТАРАПТАРДЫҢ ЗАҢДЫ МЕКЕН-ЖАЙЛАРЫ МЕН БАНКТІК ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Университет:
НАО «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева»
«Ғұмарбек Дәукеев атындағы алматы энергетика және байланыс университеті» КеАҚ
050013, г. Алматы, ул. Байтурсынулы, 126/1
050013, Алматы қ. Байтұрсынұлы көш. 126/1
тел.: +7(727)3231175
АО «Банк Центр Кредит»
«БанкЦентрКредит» АҚ
БИН/БСН 030640003269
ИИК/ЖСК № KZ608560000000005121
БИК/БСК KCJBKZKX
КБе 17
КНП/КТС 861

Обучающийся/Білім алушы:
Ф.И.О./Т.А.Ә.______________________________
№ удостоверение личности/Жеке куәлік
№__________________
дата и кем выдано/берілген күні және мекеме
«___»___________ _________г/ж. ___________________
ИИН/ЖСН ________________________________
Адрес проживания/Мекен-жайы: ________________
____
Телефон______________________________
Email: ______________________________

Проректор по академической деятельности
Академиялық қызмет жөніндегі проректор
_______________ / Жупанхан А.

Обучающийся/Білім алушы:

_________________ / _______________________________
____
(Ф.И.О./Т.А.Ә.)

Оригинал договора получил / Шарттың түпнұсқасын алдым:______________________________
(подпись/қолы)

Примечание: Для Обучающихся, не достигших совершеннолетия (18 лет).
Ескерту: Кәмелетке (18 жас) толмаған білім алушы үшін.

Я / Мен,____,
(отец, мать, опекун Ф.И.О./әкесі, анасы, қамқоршысы Т.А.Ә.)
№, дата и кем выдано удостоверение личности / жеке куәліктің №, берілген күні және берген мекеме «____»
_______________ 20___ г./ ж. ______________________________, ИИН/ЖСН __________________________,
проживающий (-ая) по адресу / мекенжайы бойынша: ____
____,
Email: __________________ , телефон: _______________________________, даю согласие несовершеннолетнему (ей) сыну (дочери) / кәмелетке толмаған ұлыма (қызыма) ____
(Ф.И.О. Обучающегося / Білім алушының Т.А.Ә.)
на заключение настоящего Договора оказания образовательных услуг с Некоммерческим акционерным обществом «Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева».
«Ғұмарбек Дәукеев атындағы Алматы энергетика және байланыс университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамымен Білім қызметтерін көрсету туралы осы Шартты жасауға келісімімді беремін.

Подпись законного представителя/Заңды өкілдің қолы ________________________________

Вся предоставленная контактная информация (личные данные, телефоны, адрес проживания, электронный адрес) является точной и достоверной. Подпись лица, принявшего договор_______________

Барлық ұсынылған байланыс ақпараттары (жеке мәліметтері, телефондары, тұрған мекенжайы, электрондық мекен-жайы) нақты және сенімді болып табылады. Шартты қабылдаған тұлғаның қолы _____________________

Приложение 1 к Договору оказания образовательных услуг
Білім беру қызметтерін көрсету шартына 1-қосымша
№ ________________________ «_____» __________ 202_ г/ж.

№	Наименование образовательной программы Білім беру бағдарламасының атауы	Стоимость обучения / Оқу ақысы			
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1					

Порядок оплаты / Төлем тәртібі

1. Оплата за обучение на всех курсах обучения производится в следующем порядке:

Барлық оқыту курстарында оқу үшін ақы төлеу келесі тәртіппен жүргізіледі

- 1-ый транш оплачивается от полной годовой стоимости обучения за соответствующий курс в размере 40 % **до 25 августа текущего учебного года;**

1-транш **ағымдағы оқу жылының 25 тамызына** дейін тиісті курс үшін оқудың толық жылдық құнынан 40% мөлшерінде төленеді;

- 2-ой транш оплачивается от полной годовой стоимости обучения за соответствующий курс в размере 30% до **01 декабря** текущего учебного года;

2-транш ағымдағы оқу жылының **01 желтоқсанына дейін** тиісті курс үшін оқудың толық жылдық құнынан 30% мөлшерінде төленеді;

- 3-ий транш – оплачивается от полной годовой стоимости обучения за соответствующий курс 30% до **01 апреля** текущего учебного года.

3-ші транш ағымдағы оқу жылының **01 сәуіріне дейін** тиісті курс үшін оқудың толық жылдық құнынан 30% төленеді.

При восстановлении, оформлении повторного года обучения, оплата обучения осуществляется в 100% размере за текущий учебный год.

Қайта оқу жылын қалпына келтіру, ресімдеу кезінде оқу ақысы ағымдағы оқу жылы үшін 100% мөлшерде жүзеге асырылады.

Процедура взимания и возврата оплаты обучения/ Оқу ақысын алу және қайтару рәсімі

1. В случае расторжения договора с Обучающимся (перевода на грант, государственный или вузовский, изменения оплаты) сумма, подлежащая изъятию, взимается в следующем порядке:

Білім алушымен шарт бұзылған жағдайда (грантқа ауыстыру, мемлекеттік немесе ЖОО-дық, төлемақысының өзгеруі) алып қоюға жататын сома келесі тәртіппен алынады:

- если Обучающийся расторгает договор с Университетом с 1 сентября до 01 декабря текущего учебного года, **то оплата за 1-ый транш не возвращается;**

егер Білім алушы Университетпен шартты ағымдағы оқу жылының 1 қыркүйегінен 01 желтоқсанына дейін бұзса, **онда 1-транш үшін төлем қайтарылмайды;**

- если Обучающийся расторгает договор с университетом с 01 декабря до 01 апреля текущего учебного года, **то оплата за 1-ый и 2-ой транш не возвращается;**

егер Білім алушы Университетпен шартты ағымдағы оқу жылының 01 желтоқсанынан 01 сәуіріне дейін бұзса, **онда 1-ші және 2-ші транш үшін төлем қайтарылмайды;**

- если Обучающийся расторгает договор с университетом после 01 апреля текущего учебного года, **то оплата за весь год не возвращается.**

егер Білім алушы ағымдағы оқу жылының 01 сәуірінен кейін Университетпен шартты бұзса, **онда төлем жыл бойына қайтарылмайды**.

ПОДПИСИ СТОРОН

Университет:
Проректор по академической деятельности
Академиялық қызмет жөніндегі проректор

_______________ **/ Жупанхан А.**

Обучающийся / Білім алушы:

________________ /____________________________
(Ф.И.О./Т.А.Ә.)

Подпись законного представителя/ Заңды өкілдің қолы ______________________________
(отец, мать, опекун/әкесі, анасы, қамқоршы) *(подпись/қолы)*